

北海道労働局委託 若年者地域連携事業

ジョブカフェ北海道 企業向けオンラインセミナー



大手企業・有名企業に負けない！

若者の心を惹きつける 求人のポイント

北海道就業支援センター
(ジョブカフェ北海道)

連携コーディネーター(求人担当)

清野 友紀

1

はじめに

【本セミナーのポイント】

《前提》

- ① 現在は空前の売り手市場であること。
- ② 画像・映像としてイメージさせること。

- ・求人情報と応募書類とはウラオモテ。
- ・自社直のススメ。

2

3

企業情報

ジョブカフェ北海道	
求人情報登録シート	
記載例	
企業名	ジョブカフェ北海道商事 株式会社
企業名(かな)	じょぶかふえほっかいどうしょうじ
郵便番号	060-0004
所在地	札幌市中央区北4条西5丁目 大樹生命札幌共同ビル7F
最寄駅(電車)および駅までの所要時間	地下鉄 さっぽろ駅 徒歩3分
最寄駅(地下鉄)および駅までの所要時間	
最寄バス停およびバス停までの所要時間	〇〇バス 札幌駅前 徒歩5分
代表者名	代表取締役 〇〇 〇〇
電話番号	011-209-4510
FAX番号	011-219-0715
従業員数	000名
資本金	0,000万円
設立年月	平成〇〇年〇月
企業URL	https://jobcafe-h.jp
業種	〇〇業
事業内容	事業内容を分かりやすく、簡潔にご記載下さい。(100字以内、100字を超えると入力できません)
拠点	支店〇カ所、営業所〇カ所、工場〇カ所
特色(企業PR)	求職者の興味を引くような、企業の魅力の発信をお願いします。(150字以内、150字を超えると入力できません)
雇用形態等の所属・お名前	職務部人事課 〇〇 〇〇
連絡先電話番号	011-209-0714
FAX	011-219-0715
E-mailアドレス	jo_kyujin@jobcafe-h.jp
職場見学受入れの可否	可
(受け入れ可能人数)	10人まで

ジョブカフェ北海道の求人情報

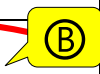
“企業情報”は、会社の規模など全体をイメージさせるため、本社の情報を掲載させていただいております。

- ・ 本社住所
- ・ 全体の従業員数
※ パート・アルバイトが多い場合は、明記したほうが解りやすい。
- ・ 資本金
- ・ 拠点



業種・事業内容

ジョブカフェ北海道	
求人情報登録シート	
記載例	
業種	〇〇業
事業内容	事業内容を分かりやすく、簡潔にご記載下さい。(100字以内、100字を超えると入力できません)
拠点	支店〇カ所、営業所〇カ所、工場〇カ所
特色(企業PR)	求職者の興味を引くような、企業の魅力の発信をお願いします。(150字以内、150字を超えると入力できません)



“業種”は、多くの媒体で絞り込みのための選択項目となっています。カテゴリ標記は媒体により異なります。

業種・事業内容(業務内容詳細)

《具体的でイメージしやすい表現を》

多くの取引先から厚い信頼を得ている創業60年の老舗食品卸売会社。



札幌で80軒以上の飲食店に調味料や加工食品を販売する食材販売会社です。

お客様のニーズを的確に把握し、必要な商品を、タイムリーにお届けすることを使命とする創業60年の老舗企業です。

5

6

～文章構成の基本 PREP法～



6

7

書く際の注意点

- 1. 一文は60文字以内で
- 2. 伝えたいことは一文に一つ
- 3. 伝えたいことと内容が合っている
- 4. 数字で説得力を
- 5. わかりやすい文章構成で(PREP法)

求人情報と応募書類とは ウラオモテ



7

8

企業PR

ジョブカフェ北海道	
求人情報登録シート	記 載 例
業種	〇〇業
事業内容	事業内容を分かりやすく、 簡潔にご記載下さい。 (100字以内、100字を超えると入力できません)
拠点	支店〇カ所、営業所〇カ所、工場〇カ所
特色(企業PR)	求職者の興味を引くような、 企業の魅力の発信をお願いします。 (150字以内、150字を超えると入力できません)

“PR”欄は、長すぎず、短すぎず、会社の魅力を具体的にイメージできる
ような表現が望ましいです。

8

9

企業PR

《「働いてみたい会社」と思わせる“魅力”を表現

大自然が広がる北海道の大地で、伸び伸びと働ける環境です。
会社は和気藹々としており、わからないことがあっても相談しやすい、アットホームな雰囲気です。
親睦会や社員旅行など、社員同士のコミュニケーションを深める行事も充実しています。



広々としたオフィスで、スタッフの笑顔が絶えない職場です。
先輩社員から実務を教わるうちに、自らテキパキ動ける力が身に付いていくことが実感できるでしょう。
最初は不安も多いと思いますが、上司や先輩が皆あなたの成長をサポートしますので、次第に仕事に自信がついて笑顔が増えていく、そんな会社です。

9

10

職種・職務詳細

求人区分	新卒
募集職種	営業職
具体的な職務内容	職務内容を具体的に分かりやすく、 ご記載下さい。 (100字以内、100字を超えると入力できません)
採用予定人数	2名
勤務形態	正社員
その他の場合	
対象学歴	短大・専門卒以上

“職種”も、絞り込み条件のための選択項目となっています。
カテゴリ表記は媒体により異なります。

10

11

職種・職務詳細

《興味を惹かれる表現を》

【営業職】 当社の得意先への営業、見積書・請求書の作成。
【事務職】 経理事務、総務事務、その他一般事務。
【トラック運転手】 仕入れ先から荷物を引き取り、販売先へ届ける。

【食材アドバイザー】

取引先の担当者からご要望をお訊きし、当社の取扱品の中から最適な商品をご提案します。
取扱いが無い場合はメーカーと交渉して買付することもあります。
お客様から感謝されることも多い、やりがいがある“食のプロフェッショナル”です。

【経営管理スタッフ】

経理・給与システムを使用した売上管理、請求書発行、経費管理、出納、社員の勤怠管理、給与計算、社会保険等手続き、設備修繕手配等、多岐にわたる管理業務に従事していただきます。

【セールスサポートスタッフ】

お客様のオーダーに基づいて、メーカーから商品をお預かりし、お客様が指定する場所にお届けする仕事です。メーカーの出荷担当者とお届け先の入荷担当者との良好なコミュニケーションを築いて、仕入れ先とお客様を繋ぎ、営業をサポートする仕事です。

①

②

12

11

応募要件(資格・経験)

試用期間	あり
ありの場合の期間	3カ月
試用期間中の条件	異
異なる場合の内容	職務給(00,000円)は不支給
必要な資格・経験	普通自動車免許(必須)
主な勤務地	札幌市内及び函館市、旭川市

絶対に必要な要件なのか、無くても採用するのかを、できるだけ明確に示すことがミスマッチの回避につながります。

『〇〇の資格があれば尚可』

資格が無くても採用する？ 有る人を優先的に採用する？

有る人は手当等で優遇するということ？ 有るのが望ましい？

13

12

応募要件(資格・経験)

《メリハリのある表現を(最低限必要なレベル)》

普通自動車免許(必須)

Excel・Word・PowerPointが使えること

実務経験あれば尚可

②

普通自動車免許(外商で社有のワゴン車を使用)

Excelで関数を使用した集計表、Wordで案内状、PowerPointで提案書を作成できること(何れも高度なレベルは必要ありません)

接客・折衝業務の経験が概ね2年以上ある方

13

14

①

本当に必要な施策？

主な勤務地	札幌市内及び函館市、旭川市
勤務時間	9:00~18:30(休憩1時間30分)
休日	その他
具体的な内容	土(月1回出勤あり)・日・祝日、年末年始、夏季休暇
年間休日数	105日

①

若者にとってはここが重要な比較項目

14

15

<事例> 休日を比較するとこう見えてしまう・・・

【1日の所定労働時間8時間の場合】

- ①暦日の土・日・祝日休(2025年) ~ 116日
②1か月の変形労働時間制(うるう年以外) ~ 107日
③1年単位の変形労働時間制 ~ 105日
※年末年始5日程度、夏休3日程度を休日とする企業が多い

【1日の所定労働時間を7時間30分】

- ④1年単位の変形労働時間制 ~ 87日

《給与月額200,000円とすると》

- ① $\frac{200,000\text{円}}{(365\text{日}-116\text{日})\div 12\text{月}\times 8\text{時間}} \div 1,206\text{円(1時間あたり)}$
④ $\frac{200,000\text{円}}{(365\text{日}-87\text{日})\div 12\text{月}\times 7.5\text{時間}} \div 1,152\text{円(1時間あたり)}$

15

16

給与・手当

一般的には基準内賃金

年間休日数	105
給与	175,000円～
上記給与に含まない手当等	家族手当15,000円、職務手当4,500円、営業報奨金10,000円～
通勤手当	上限30,000円
マイカー通勤の可否	要相談

一般的には基準外賃金

当センターでは、法令通りの時間外手当は記載を省略させていただいております。
但し、いわゆる“固定残業代”については、国の指針に基づいて適正な明示をお願いします。(固定支給額、対象時間、対象時間を超えた場合の支給)

16

17

賞与・一時金

加入保険	雇用・労災・健康・厚生
その他加入保険等	〇〇厚生年金基金
賞与	あり
支給内容	年2回(計3.2ヵ月分)
退職金制度	あり
支給条件	勤続3年以上
採用予定時期	令和〇年4月1日

Ⓐ

ここはアピールポイント、できるだけ具体的な記載を

17

18

応募書類

転勤の有無	なし
応募時必要書類	履歴書、成績証明書、卒業証明書(見込み)
応募書類提出方法	郵送または持参
選考方法	書類選考、面接、適性検査
応募事前連絡	要

【要注意】

「健康診断書」は応募時の専攻書類としては不適切
(採用時検診は入社が決まってから)

18

19

特記事項・メッセージ

選考場所	本社人事課
応募書類提出先	本社人事課
選考日時	後日連絡
応募される方への メッセージ 特記事項 お仕事のPR	求職者の興味を引くような、 お仕事の魅力発信をお願いします。 (150字以内、150字を超えると入力できません)

合理性や基準が不明確な要件の記載は不可

「明るく元気な人を募集します！」

19

20

特記事項・メッセージ

《募集が具体的にイメージでき、魅力的であること》

未経験者大歓迎！先輩がマンツーマンで丁寧に教えます。
お客様から「ありがとう」と言われる、やりがいのある仕事です。
あなたのやる気を適正に評価、ステップアップも可能です。
残業はほとんど無いのでプライベートも充実！
興味のある方は、ぜひ見学に来てください。



入社前は営業経験が無かったスタッフがほとんどです。
同じく未経験で入社した先輩が、手本を見せながら丁寧に指導します。
お客様から「ありがとう」と言われる仕事ですので、スタッフは皆「やりがい
実感できる」と話してくれます。繁忙期の12月は20時間程度の残業がありますが、他の月はほとんど定時退社です。

20

21

面接に係る注意点

【採用選考時に配慮すべき事項】

《本人に責任の無い事項》

- 本籍・出生地、家族(職業・健康状態など)
- 住宅状況(住宅の種類・間取りなど)、生活環境・家庭環境など

《本来自由であるべきこと》

- 宗教、支持政党、尊敬する人物、政治的思想、労働組合加入歴
- 購読新聞・雑誌、愛読書 など

《採用選考の方法》

- 身元調査(身上調査)、適性・能力に関係ない事項を含んだ応募書類
- 合理的・客観的に必要性が認められない採用選考時の健康診断の実施

《不適切と考えられる質問》

- 短所を教えてください、性的(マイノリティに関する事柄を含む)なこと
- 容姿に関すること

公正採用選考特設サイト「公正な採用選考をめざして」
<https://kouseisaiyou.mhlw.go.jp/index.html>

21

22

求人媒体の使い分け

	メリット	デメリット
【求人広告サイト】 (リクナビ・マイナビ 等)	・幅広い層にアプローチできる ・多くの求職者が利用している ・制限もあるが、比較的自由に情報を掲載できる	・自社の情報が埋もれやすい ・応募が無くても費用が発生する ・情報量に限りがある
求人検索エンジン (indeed、求人ボックス 等)	・多くの求職者に情報が届きやすい ・無料で利用できるメニューがある	・自社の求人が埋もれやすい ・求人情報の更新が必須
求人フリーペーパー 折り込みチラシ	・地域密着型の採用に効果的 ・費用を抑えやすい	・情報量の制限が多い ・ターゲット層に限られる
人材紹介サービス	・自社に合った人材を紹介してくれる ・採用決定後の成功報酬型である ・求人情報に記載できない内容、応募者の詳細な情報を伝えてくれる	・紹介手数料が高額 ・紹介された人材が必ずしも採用・定着につながるとは限らない
SNS (X、Instagram 等)	・費用を抑えやすい ・自社の雰囲気伝えやすい ・ターゲットを絞りやすい	・情報発信に手間がかかる ・効果測定が難しい
自社採用ページ	・費用を抑えやすい ・ブランドイメージを伝えやすい ・自由な情報発信が可能	・集客に手間がかかる ・集客効果が出にくい

22

23

求人媒体選定のポイント

- 採用ターゲットを明確にする。
(使い分けることもアリ?)
- 伝えたい情報をどこまで掲載できるかを考慮する。
(媒体に応じた情報量)
- 費用対効果を把握する。
(無料媒体でも手間はかかります)
- 情報が埋もれないよう適宜更新する。
(古い情報は後ろに追いやられる)
- 掲載効果を考慮して掲載内容を見直す。
(反応が無い情報は改訂する)
- 自社の魅力の効果的なアピール方法を模索する。
(トライアンドエラー)
- 複数の媒体の組み合わせも検討する。
(メディアミックス)

23

24

ホテル宿泊予約の仕組みと同じでは？

	メリット	デメリット
旅行予約サイト (楽天トラベル 等)	・幅広い層にアプローチできる ・多くの求職者が利用している ・制限もあるが、比較的自由に情報を掲載できる	・自社の情報が埋もれやすい ・応募が無くても費用が発生する ・情報量に限りがある
宿泊予約比較サイト (トリバゴ 等)	・多くの求職者に情報が届きやすい ・無料で利用できるメニューがある	・自社の求人が埋もれやすい ・求人情報の更新が必須
旅行誌 (じゃらん 等)	・地域密着型の採用に効果的 ・費用を抑えやすい	・情報量の制限が多い ・ターゲット層が限られる
旅行会社 (JTBなど)	・自社に合った人材を紹介してくれる ・採用決定後の成功報酬型である ・求人情報に記載できない内容、応募者の詳細な情報を伝えてくれる	・紹介手数料が高額 ・紹介された人材が必ずしも採用・定着につながるとは限らない
SNS (X、Instagram 等)	・費用を抑えやすい ・自社の雰囲気や伝えやすい ・ターゲットを絞りやすい	・情報発信に手間がかかる ・効果測定が難しい
自社予約ページ	・費用を抑えやすい ・ブランドイメージを伝えやすい ・自由な情報発信が可能	・集客に手間がかかる ・集客効果が出にくい

“自社直”のススメ

24

25

“自社直”のススメ

《自社採用ページ強化のメリット》

- 他社と同じプラットフォームではなく、差別化しやすい。
- 柔軟な変更・修正が可能(な仕組みにしておく)
- 応募ページの差別化で、意欲の高い応募者に絞れる。
- 伝えたい情報を柔軟に組み込みやすい。
(画像や動画)

【画像・動画は必須ツール】

- 会社・職場・商品・仕事などについて、より具体的かつ実態に近いイメージを提供できる。
- 実態を理解したうえでの応募者に絞り込むことができる。
(『自社直からの予約者は上客』)
- 応募者が抱いたイメージとの乖離が少なくなるため、
ミスマッチ採用の回避につながる。
- 応募者の家族へも共通した情報提供ができる。
- 自社採用ページに掲載すれば、多様な媒体からリンクが可能。

Ⓐ

Ⓑ

26

25

“自社直”のススメ

【採用ページに必要なこと】

ページの構築、デザイン、画像の撮影・選定、動画の撮影・編集、SNSへの投稿 など

キーマンは若手スタッフ！

- 担当職務に関わらず、デキルスタッフを活用！
- 今は知識が無くても、若者のITリテラシーは高い！
- “若手社員の視点や感性”が、若者の心を惹きつける！

もちろん！

**結果だけでなく
プロセスを含めたプラス評価を！**

27

26